

### รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

คณะ / สาขาวิชา คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ, ดนตรีศึกษา, สังคมศึกษา, ศิลปศึกษา, คณิตศาสตร์, คอมพิวเตอร์ศึกษา, ฟิสิกส์, วิทยาศาสตร์ทั่วไป, ชีววิทยา, เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์การศึกษา, การศึกษาปฐมวัย, การประถมศึกษา, พลศึกษา, มวยไทยศึกษา

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา (ภาษาไทย) PC54804 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2  
(ภาษาอังกฤษ) PC54804 Internship II

2. จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง

จำนวน 6 หน่วยกิต มีระยะเวลา 540 ต่อภาคการศึกษาในระบบทวิภาค

3. หลักสูตรระดับ

- ครุศาสตร์บัณฑิต  
 ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

ประเภทของรายวิชา

- วิชาชีพครู

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์นิเทศก์คณะครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และครูพี่เลี้ยงโรงเรียนฝึกประสบการณ์

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ชั้นปีที่ 5 สาขาวิชาภาษาไทย, สาขาวิชาภาษาอังกฤษ, สาขาวิชาดนตรีศึกษา, สาขาวิชาสังคมศึกษา, สาขาวิชาศิลปศึกษา, สาขาวิชาคณิตศาสตร์, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา, สาขาวิชาฟิสิกส์, สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป, สาขาวิชาชีววิทยา, สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์การศึกษา, สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย, สาขาวิชาการประถมศึกษา, สาขาวิชาพลศึกษา, สาขาวิชามวยไทยศึกษาและพลศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ.2560

#### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- 1.1 บูรณาการความรู้ทั้งหมดมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 1.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.3 เลือกใช้และผลิตสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน

มคอ.4 วิชา PC54804 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

- 1.4 เลือกใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้
- 1.5 ประเมินผลและนำผลการประเมินมาทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 1.6 ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติงานในหน้าที่ครู
- 1.7 ร่วมสัมมนาการปฏิบัติการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

## 2. จุดประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ พัฒนาตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ครูได้

### หมวดที่ 3 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(ผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในแผนที่กระจายความรับผิดชอบใน มคอ. 2)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้		
1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ด้านที่จะพัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
คุณธรรม จริยธรรม	1) คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู เช่น กัลยาณมิตรธรรม 7 2) จรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือ ครูสภา	- การเข้าร่วมกิจกรรม เสริมความเป็นครูโดยการปฐมนิเทศ การสัมมนากลางภาค การปัจฉิม - การมอบหมายงาน	- การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม เสริมความเป็นครู
ความรู้	บูรณาการของความรู้เกี่ยวกับการศึกษาและวิชาชีพครูที่ครอบคลุมไม่น้อยกว่าหัวข้อต่อไปนี้ 1) <b>ความรู้วิชาชีพครู (Pedagogical Knowledge)</b> 1.1) หลักการศึกษา ปรัชญาการศึกษา วิชาชีพครู และความเป็นครู 1.2) จิตวิทยาพัฒนาการและจิตวิทยาการศึกษา 1.3) การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร 1.4) การออกแบบและจัดการเรียนรู้ 1.5) การจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ 1.6) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับครู 1.7) การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา 1.8) การวัดและประเมินผลการศึกษา 1.9) การศึกษาพิเศษ 1.10) การวิจัยทางการศึกษา	- การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ - การเรียนรู้ร่วมมือ	- การประเมินจากผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ - ประเมินจากการเรียนรู้ร่วมมือ

ด้านที่จะพัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
	<p>1.11) การบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) ความรู้เชิงบูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะ (Pedagogical -Content Knowledge)</p> <p>2.1) จิตวิทยาครูสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก</p> <p>2.2) การพัฒนาหลักสูตรวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษา และวิชาเอก</p> <p>2.3) การจัดการเรียนรู้วิชาเฉพาะสำหรับการจัดการศึกษาแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก</p> <p>2.4) การจัดการชั้นเรียนแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก</p> <p>2.5) นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการศึกษาสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก</p> <p>2.6) การวัดและประเมินผลการศึกษาวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละ ระดับการศึกษาและวิชาเอก</p>		
ทักษะทางปัญญา	<p>1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศ และแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอน และงานครุรวมทั้งการวินิจฉัย ผู้เรียน และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2) สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3) ความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ และมีวิสัยทัศน์</p>	- การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี	- ประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>1) มีความไวในการรับรู้ลึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และความรู้อีกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม</p> <p>2) มีความเอาใจใส่ มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างกลุ่มผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์</p> <p>3) มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</p>	- การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา	- ปฏิบัติการสอนเต็มเวลา
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>1) มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน</p>	- การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ประเมินจากผลการสืบค้นและนำเสนอรายงาน

ด้านที่จะพัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
	<p>2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน และงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี</p> <p>3) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน</p>		
ทักษะการจัดการการเรียนเรียนรู้/อื่น ๆ	<p>1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์</p> <p>2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม</p> <p>3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ</p>	- การฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	- ประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์

#### หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

##### 1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติการสอนและจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะด้านในสถานศึกษา โดยการบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการปฏิบัติการสอน ตั้งแต่การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การเลือกใช้ การผลิตสื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ การใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ และการนำผลการประเมินมาใช้พัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การสัมมนาทางการศึกษาระหว่างและภายหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยร่วมมือกับสถานศึกษา ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการสัมมนาไปยังผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนากระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

##### 2. กิจกรรมของนักศึกษา

- เลือกสถานที่ฝึกงาน
- ปฐมนิเทศก่อนฝึกปฏิบัติงาน
- เรียนรู้ ทำความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ ขั้นตอนการทำงาน
- เรียนรู้ ฝึกการทำงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำผลงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- รายงานผลการฝึกปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ ได้แก่ .....

## 3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
แผนการจัดการเรียนรู้	ทุกสัปดาห์ก่อนสอน / หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
บันทึกประจำตัว	ทุกสัปดาห์ / หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
แฟ้มสะสมงาน	หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
วิจัยในชั้นเรียน	หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
โครงการพัฒนาผู้เรียน	หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

## 4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา

- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์
- จัดสัมมนาผู้เกี่ยวข้องในหัวข้อเกี่ยวกับความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต
- นำผลการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์ มาเสนออภิปราย เพื่อเป็นแนวทางใน

การฝึกประสบการณ์รุ่นต่อไป

- อื่นๆ ได้แก่ .....

## 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ปรึกษา/พนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการ/ครูที่เลี้ยงที่

ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- ร่วมวางแผนกิจกรรมสำหรับการพัฒนาทักษะของนักศึกษา
- ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา
- ประเมินผลการฝึกประสบการณ์
- อื่นๆ ได้แก่ .....

## 6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- การให้คำปรึกษา
- การประสานและร่วมวางแผนกับสถานศึกษา
- การประเมินผลนักศึกษา
- การวางแผนการออกนิเทศ
- อื่นๆ ได้แก่ .....

## 7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์ พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์
- จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญ
- การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือ เทคนิคพิเศษ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา
- อื่นๆ ได้แก่ .....

## 8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์

- ที่พัก
- การเดินทาง
- วัสดุอุปกรณ์สนับสนุน ได้แก่.....
- อื่นๆ ได้แก่ .....

## หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

## 1. การกำหนดสถานที่ฝึก

ทางคณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะของสถานประกอบการที่มีลักษณะดังนี้

- มีความปลอดภัยในการเดินทาง
- สภาพแวดล้อม ลักษณะงานที่มีความเหมาะสม
- มีความพร้อมในการรับนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์
- อื่นๆ ได้แก่ สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมิน

## 2. การจัดเตรียมนักศึกษา

จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ ก่อนการฝึกประสบการณ์อย่างน้อย 1 สัปดาห์

ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน

จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้านเพื่อการฝึกประสบการณ์

อื่นๆ ได้แก่ .....

## 3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ มีการประสานงานกับสถานศึกษา เพื่อขอชื่อตำแหน่งของครูพี่เลี้ยง

จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ และนักศึกษาฝึกประสบการณ์เพื่อชี้แจงให้รับทราบ

- วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการเน้นจากการฝึก
- อุปกรณ์เทคโนโลยี ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- แนวทางการฝึกอบรม หรือการฝึกใช้เครื่องมือ
- ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน

มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามให้อาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์นิเทศ

อื่นๆ ได้แก่.....

## 4. การเตรียมครูพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

จัดประชุมหรือปรึกษาหารือครูพี่เลี้ยง เพื่อชี้แจงให้รับทราบ

- \* วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์
- \* รับทราบถึงวิธีการประเมินผลและบันทึกผลการทำงานของนักศึกษา

- มอบเอกสารคู่มือการดูแลและประเมินผลการฝึกประสบการณ์
- บอกช่องทางการติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ
- อื่นๆ ได้แก่ .....

### 5. การจัดการความเสี่ยง

- อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายต่อนักศึกษา ความเสียหายต่อสถานประกอบการและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย
- จัดทำแนวปฏิบัติหรือแผนป้องกันความเสี่ยง
- อื่นๆ ได้แก่ .....

## หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

### 1. หลักเกณฑ์การประเมินผล

มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 6 ด้าน โดยใช้แบบวัด และประเมินการฝึกปฏิบัติงาน

มีการกำหนดเกณฑ์ตัดสินการผ่านการฝึกประสบการณ์ นักศึกษาต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า C จึงผ่านเกณฑ์การประเมิน

#### เกณฑ์การวัดผล

ระดับคะแนน A	=	85 – 100	หมายถึง	ดีเยี่ยม (Excellent)
ระดับคะแนน B+	=	79 – 84	หมายถึง	ดีมาก (Very Good)
ระดับคะแนน B	=	73 – 78	หมายถึง	ดี (Good)
ระดับคะแนน C+	=	67 – 72	หมายถึง	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ระดับคะแนน C	=	61 – 66	หมายถึง	พอใช้ (Fair)
ระดับคะแนน D+	=	55 – 60	หมายถึง	อ่อน (below average)
ระดับคะแนน D	=	50 – 54	หมายถึง	อ่อนมาก (poor)
ระดับคะแนน E	=	0 – 49	หมายถึง	ตก (Fair)
ต่ำกว่า C		ไม่ผ่าน		

### 2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา และความรับผิดชอบของครูที่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

- ประเมินโดยสถานศึกษาครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์ และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ตามแบบฟอร์มการประเมินของสาขาวิชา
- อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อสาขาวิชา/คณะ
- อื่นๆ ได้แก่ , .....

### 3. ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจาก

- รายงานผลการประเมินตนเองของนักศึกษา
- บันทึกผลการนิเทศของอาจารย์นิเทศ
- รายงานผลการฝึกประสบการณ์ของครูพี่เลี้ยง
- อื่นๆ คือ.....

#### 4. หากการสรุปผลการประเมินแตกต่างกันดำเนินการดังนี้

- ประธานสาขาวิชาประสานงานกับสถานศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน
- ประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป
- อื่นๆ คือ.....

### หมวดที่ 7 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินงานของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

#### 1. รายละเอียดการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

##### 1.1 นักศึกษาจะได้รับการประเมินจาก

- 1.1.1 การประเมินตนเองในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 1.1.2 การประชุมสัมมนาหลังการปฏิบัติงานในสถานศึกษา.

##### 1.2 ครูพี่เลี้ยงหรือสถานประกอบการจะประเมินสิ่งต่อไปนี้

นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

##### 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศจะประเมินสิ่งต่อไปนี้

นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานวิชาชีพตามแบบฟอร์ม

##### 1.3 อื่น ๆ

สำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติการวิชาชีพในสถานศึกษาของนักศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

#### 2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษาจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา จากครูพี่เลี้ยง และจากอาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร

ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือสาขาวิชา เพื่อร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้หลักสูตรรอบปีการศึกษาถัดไป นำไปแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

- อื่นๆ ได้แก่.....