



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ที่ ศภษ.๐๕๕๖/๑๓๕

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์กำหนดการโครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส ๕๗ และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่าน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการโครงการฯ (จำนวน ๑ ฉบับ)
 ๒. ตัวอย่างใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม (จำนวน ๑ ฉบับ)
 ๓. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวปฏิบัติการอบรมหลังจากนักศึกษาเข้ารับการทดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๐ (จำนวน ๑ ฉบับ)

ด้วยศูนย์ภาษา จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส ๕๗ และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ รอบที่ ๑ วันที่ ๓๐ กันยายน - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ และ วันที่ ๗ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ รอบที่ ๒ วันที่ ๒๘ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ และ วันที่ ๔ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (วันเสาร์ - อาทิตย์ รอบละ ๔ วัน) ศูนย์ภาษาจึงขอแจ้งกำหนดการโครงการฯ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการเลือกรอบการอบรม ศูนย์ภาษาได้จัดให้มีระบบลงทะเบียนอบรมออนไลน์ โดยนักศึกษาสามารถเลือกรอบการอบรมด้วยตนเอง และเมื่อนักศึกษาเลือกรอบการอบรมเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาต้องพิมพ์ “ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม โครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส ๕๗ และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ” พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม จำนวน ๕๐๐ บาท ที่งานบริหารการคลังและทรัพย์สิน (ฝ่ายการเงิน) ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ ภายในวันที่กำหนด การลงทะเบียนอบรมจึงจะเสร็จสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อขอความความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์กำหนดการดังกล่าวแก่นักศึกษาที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(อาจารย์อินทรีรา เกื้อเสนาะ)

หัวหน้าศูนย์ภาษา

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ ศูนย์ภาษา ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

๑. ห้องศูนย์ภาษา ชั้น ๔ อาคารศูนย์ภาษาและศูนย์คอมพิวเตอร์
๒. โทรศัพท์ : ๐๓๒ - ๒๑๖ - ๗๙๑ ต่อ ๕๑๔๑, ๕๑๔๒
๓. Website : <http://lc.mcru.ac.th/>
๔. Facebook : <https://www.facebook.com/lc.mcru/>
๕. LINE : @nyw6313c

กำหนดการโครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส ๕๗
และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ

กิจกรรม	รอบการอบรม รอบที่ ๑ (เปิดรับ ๔๘๐ ที่นั่ง)	รอบที่ ๒ (เปิดรับ ๒๘๐ ที่นั่ง)	หมายเหตุ
เปิดรับลงทะเบียน	๑๘ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐		๑. ลงทะเบียนเลือกรอบการอบรมได้ที่ http://pmis.mcro.ac.th/mcro๒/eee/index.php ๒. นักศึกษารอกรหัสนักศึกษา ในช่อง รหัสผู้ใช้และช่องรหัสผ่าน จากนั้นเลือกรอบการอบรมและกรอกข้อมูลต่างๆ ที่ปรากฏในระบบลงทะเบียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจึงสั่งพิมพ์ “ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมฯ”
ชำระค่าอบรม	๑๘ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐		๑. นักศึกษานำใบแจ้งชำระเงินลงทะเบียนอบรม พร้อมเงิน จำนวน ๕๐๐ บาท ยื่นชำระที่งานบริหารการคลังและทรัพย์สิน (ฝ่ายการเงิน) ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ ๒. การลงทะเบียนจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ๓. นักศึกษาไม่สามารถถอนคืนค่าลงทะเบียนการอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ๔. นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินที่ออกโดยฝ่ายการเงิน และต้นฉบับใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมฯ ในส่วน “สำหรับนักศึกษา” ไว้เป็นหลักฐานการชำระเงินเพื่อแสดงในวันอบรม
แจ้งวัน/เวลา/สถานที่	๒๗ กันยายน ๒๕๖๐	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	ติดตามการแจ้งสถานที่อบรมผ่านทางเว็บไซต์ โลกออนไลน์และเฟซบุ๊กของศูนย์ภาษา
วันที่เข้ารับการอบรม (วันเสาร์ – อาทิตย์ รอบละ ๔ วัน)	๓๐ กันยายน - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๗ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๐	๒๘ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๔ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	นักศึกษาต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมร้อยละ ๑๐๐ ของเวลาทั้งหมดฯ (ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวปฏิบัติการอบรมหลังจากนักศึกษาเข้ารับการทดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๐)
แจ้งผลการอบรม	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐	๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ติดตามผลการอบรมผ่านทางเว็บไซต์ โลกออนไลน์และเฟซบุ๊กของศูนย์ภาษา

*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

โครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส 57 และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่ลงทะเบียน.....

รายการชำระเงิน

- [] ค่าลงทะเบียนอบรม รอบที่ 1 วันที่ 30 กันยายน – 1 ตุลาคม และ 7 – 8 ตุลาคม 2560
- [] ค่าลงทะเบียนอบรม รอบที่ 2 วันที่ 28 – 29 ตุลาคม และ 4 – 5 พฤศจิกายน 2560

ชื่อ - นามสกุลรหัสนักศึกษา.....สาขาวิชา

จำนวนเงินที่ชำระ 500 บาท ตัวอักษร (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....
นักศึกษา

ลงชื่อ..... วันที่.....
ผู้รับเงิน (ประทับตรามหาวิทยาลัยและลงวันที่จ่ายเงิน)



ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

โครงการอบรมเพื่อผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาภาคปกติ รหัส 57 และนักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษา

วันที่ลงทะเบียน.....

รายการชำระเงิน

- [] ค่าลงทะเบียนอบรม รอบที่ 1 วันที่ 30 กันยายน – 1 ตุลาคม และ 7 – 8 ตุลาคม 2560
- [] ค่าลงทะเบียนอบรม รอบที่ 2 วันที่ 28 – 29 ตุลาคม และ 4 – 5 พฤศจิกายน 2560

ชื่อ - นามสกุลรหัสนักศึกษา.....สาขาวิชา

จำนวนเงินที่ชำระ 500 บาท ตัวอักษร (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....
นักศึกษา

ลงชื่อ..... วันที่.....
ผู้รับเงิน (ประทับตรามหาวิทยาลัยและลงวันที่จ่ายเงิน)

หมายเหตุ

1. โปรดตรวจสอบรายการชำระเงิน และรอบการอบรม ให้ถูกต้อง **ขั้นตอนการลงทะเบียนจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว**
2. นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม ที่งานบริการการคลังและทรัพย์สิน (ฝ่ายการเงิน) ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ
3. นักศึกษา**ไม่สามารถถอนคืนค่าลงทะเบียนการอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น**
4. นักศึกษาเก็บใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากฝ่ายการเงิน เป็นหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนเพื่อแสดงในวันอบรม