

### รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

คณะ / สาขาวิชา คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษา  
ปฐมวัย สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์การศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา (ภาษาไทย) PC58802 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2  
(ภาษาอังกฤษ) PC58802 Practicum II
- จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง  
จำนวน 1 หน่วยกิต มีระยะเวลา 60 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาในระบบทวิภาค
- หลักสูตรระดับ
  - ครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา
  - ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพอครุ
 ประเภทของรายวิชา
  - วิชาชีพอครุ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม  
อาจารย์นิเทศคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
และครูพี่เลี้ยงโรงเรียนฝึกประสบการณ์
- ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม  
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561  
ชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาชีววิทยา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย  
สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์การศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด  
วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

#### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม  
เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาสังเกต จัดทำบันทึกรายงานผล และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้เพื่อการพัฒนา  
ความเป็นครูมืออาชีพ ในด้าน
  - 1.1 การจัดการจัดการเรียนรู้

- 1.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง
- 1.3 การออกแบบข้อทดสอบหรือเครื่องมือวัดผล
- 1.4 การตรวจ ข้อสอบ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน
- 1.5 การสอบภาคปฏิบัติและการให้คะแนน

## 2. จุดประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้นักศึกษา เข้าใจถึงจุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู มอบหมายงาน ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อให้นักศึกษาสามารถบรรลุผลเรียนรู้ตามที่กำหนด

### หมวดที่ 3 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

(ผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในแผนที่กระจายความรับผิดชอบใน มคอ. 2)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะด้านการ จัดการเรียนรู้		
1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●

ด้านที่จะ พัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
คุณธรรม จริยธรรม	1) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพครู มีคุณธรรมที่ เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามวิถีแห่ง ความพอเพียง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความเข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี 2) สามารถจัดการและคิดแก้ปัญหาทาง คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู เชิงสัมพันธ์ โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม เคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็น มนุษย์ เข้าใจความรู้สึกและรับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น สำนึกในหน้าที่ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และประโยชน์ของ สังคมส่วนรวม	1. ปลูกฝังให้นักศึกษามี ความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติได้ตาม จรรยาบรรณวิชาชีพครู 2. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณ วิชาชีพครูเน้น เรื่องศรัทธาต่อวิชาชีพ ตั้งใจ ถ่ายทอด วิชาการ ส่งเสริมการ เรียนรู้ และ การเป็นแบบอย่างที่ดี	1.ให้ผู้เรียนประเมินตนเอง กลุ่มเพื่อน โดยใช้วิธีการ ประเมินที่หลากหลาย ได้แก่ การ สังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนา 2. ประเมินจากการตรงต่อ เวลาใน การเข้าร่วมกิจกรรม เสริมประสบการณ์ตลอด ภาคเรียน 3. การประเมินผลโดย อาจารย์ที่เลี้ยง อาจารย์ นิเทศ
ความรู้	1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไปวิชาชีพครู และวิชาที่จะสอนอย่างกว้างขวางลึกซึ้ง เป็น ระบบ และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	1. ใช้การสอนหลายรูปแบบตาม เนื้อหาสาระ ได้แก่การบรรยาย การอภิปราย การทบทวน การฝึก ปฏิบัติการ การสัมมนา 2.การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง	1. ประเมินพฤติกรรม การ สังเกตการจัดการเรียนรู้ 2. การประเมินผลโดย อาจารย์ที่เลี้ยงจากโรงเรียน หน่วยฝึกประสบการณ์

ด้านที่จะพัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
	<p>วิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) มีความตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ ทั้งการบูรณาการข้ามศาสตร์ และการบูรณาการกับโลกแห่งความเป็นจริง เข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาที่จะสอนอย่างลึกซึ้ง ตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัย และการวิจัยในการต่อยอดความรู้</p>	<p>ในสถานศึกษา</p>	<p>วิชาชีพครูและอาจารย์นิเทศ</p>
<p>ทักษะทางปัญญา</p>	<p>1) สามารถคิดค้นหาคำข้อเท็จจริงทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหาและการทำวิจัยเพื่อพัฒนางานและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ และการพัฒนาศาสตร์ทางครุศาสตร์ รวมทั้งการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม</p>	<p>1. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ คิด สังเคราะห์ คิด ประเมินค่า และคิดอย่างมีวิจารณญาณ โดยจัดให้มีกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การคิดวิเคราะห์ หรือแก้ปัญหาในสถานการณ์จำลอง กิจกรรมการวิเคราะห์จากการมองต่างมุม</p> <p>2.ฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษา</p>	<p>1. สังเกตการมีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากผลงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. ประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ</p>
<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>	<p>1) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และทางสังคม</p>	<p>1. ฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง</p>	<p>1. ประเมินพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน</p>
<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้อุปกรณ์สารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง</p>	<p>1. ศึกษาสังเกตงานด้านต่าง ๆ ในสถานศึกษา</p> <p>2. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลายๆ สถานการณ์ ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ ทั้งสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลอง และการนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม</p>	<p>1. สังเกตการมีส่วนร่วมและความสนใจในการร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ</p>
<p>ทักษะการจัด การเรียนรู้/อื่น ๆ</p>	<p>3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นการปฏิบัติทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน</p> <p>2. การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษากรณีตัวอย่างจากห้องเรียน การสังเกต การสอนแบบต่าง ๆ การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน การสัมภาษณ์หรือ พูดคุยกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การทำแผนการ</p>	<p>1. สังเกตการมีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลงาน</p> <p>3.การประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในสถานศึกษาโดยอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ</p>

ด้านที่จะพัฒนา	รายละเอียดผลการเรียนรู้	วิธีการสอน*	วิธีการวัด*
		สอน การผลิตสื่อประกอบการสอน การทดลองสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การประเมินผู้เรียน และการจัดแหล่งประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็ก 3. การเรียนรู้จากต้นแบบ เช่น ผู้สอน เพื่อน ครูประจำชั้น ครูผู้ช่วย พี่เลี้ยง หรือ ครูต้นแบบ	

\*เลือกจากภาคผนวก

### หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน โดยการสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงลึก การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ การทดลองสอนในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง ได้ดียิ่งขึ้น ออกแบบทดสอบ ข้อสอบ หรือเครื่องมือวัดผล ที่มีความเที่ยงตรง การตรวจสอบการให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สอบภาคปฏิบัติและให้คะแนนการสอบปฏิบัติ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถวิจัยเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน และพัฒนาการฝึกปฏิบัติสู่ความเป็นครูมืออาชีพ เพื่อให้ สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลายสามารถปฏิบัติการสอน ออกแบบทดสอบ วัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2. กิจกรรมของนักศึกษา

- เลือกสถานที่ฝึกงาน
- ปฐมนิเทศก่อนฝึกปฏิบัติงาน
- เรียนรู้ ทำความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ ขั้นตอนการทำงาน
- เรียนรู้ ฝึกการทำงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำผลงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- รายงานผลการฝึกปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ ได้แก่ .....

#### 3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1. ลักษณะการจัดการเรียนรู้	ทุกสัปดาห์
2. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการทดลองสอนให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง	ระหว่างสัปดาห์ที่ 5- 14
3. การออกแบบทดสอบ ข้อสอบหรือเครื่องมือวัดผล การตรวจ ข้อสอบ การให้คะแนน และ	ปลายภาคเรียน

การตัดสินผลการเรียน	
4. การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน	ปลายภาคเรียน
5. การสอบภาคปฏิบัติและการให้คะแนน	ปลายภาคเรียน

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- จัดสัมมนาผู้เกี่ยวข้องในหัวข้อเกี่ยวกับความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต
- นำผลการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มาเสนออภิปราย เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามรุ่นต่อไป
- อื่นๆ ได้แก่ .....

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษาที่ดูแลกิจกรรม

- ร่วมวางแผนกิจกรรมสำหรับการพัฒนาทักษะของนักศึกษา
- ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา
- ประเมินผลการฝึกประสบการณ์
- อื่นๆ ได้แก่ นิเทศระหว่างปฏิบัติการวิชาชีพในสถานศึกษา

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- การให้คำปรึกษา
- การประสานและร่วมวางแผนกับสถานศึกษา
- การประเมินผลนักศึกษา
- การวางแผนการออกนิเทศ
- อื่นๆ ได้แก่ .....

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์ พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์
- จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญ
- การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือ เทคนิคพิเศษ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา
- อื่นๆ ได้แก่ ประสานงานกับสถานศึกษาที่จะนำนักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์

- ที่พัก
- การเดินทาง
- วัสดุอุปกรณ์สนับสนุน ได้แก่.....
- อื่นๆ ได้แก่ การดูแลให้คำแนะนำและจัดสถานการณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา.

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

## 1. การกำหนดสถานที่ฝึก

ทางคณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะของสถานประกอบการที่มีลักษณะดังนี้

- มีความปลอดภัยในการเดินทาง
- สภาพแวดล้อม ลักษณะงานที่มีความเหมาะสม
- มีความพร้อมในการรับนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์
- อื่นๆ ได้แก่ สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมิน

## 2. การจัดเตรียมนักศึกษา

จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ ก่อนการฝึกประสบการณ์ อย่างน้อย 1 สัปดาห์

ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน

จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้านเพื่อการฝึกประสบการณ์

อื่นๆ ได้แก่ .....

## 3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ มีการประสานงานกับสถานศึกษา เพื่อขอชื่อตำแหน่งขอครูพี่เลี้ยง

จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ และนักศึกษาฝึกประสบการณ์เพื่อชี้แจงให้รับทราบ

- วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการเน้นจากการฝึก
- อุปกรณ์เทคโนโลยี ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ ได้แก่.....
- แนวทางการฝึกอบรม หรือการฝึกใช้เครื่องมือ
- ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน

มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์นิเทศ

อื่นๆ ได้แก่.....

## 4. การเตรียมครูพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

จัดประชุมหรือปรึกษาหารือครูพี่เลี้ยง เพื่อชี้แจงให้รับทราบ

- \* วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- \* รับทราบถึงวิธีการประเมินผลและบันทึกผลการทำของนักศึกษา

มอบเอกสารคู่มือการดูแลและประเมินผลการฝึกประสบการณ์

บอกช่องทางการติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ

อื่นๆ ได้แก่ .....

## 5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายต่อนักศึกษา ความเสียหายต่อสถานประกอบการและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

จัดทำแนวปฏิบัติหรือแผนป้องกันความเสี่ยง

อื่นๆ ได้แก่ .....

## หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

### 1. หลักเกณฑ์การประเมินผล

มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 6 ด้าน โดยใช้แบบวัดและประเมินการฝึกปฏิบัติงาน

มีการกำหนดเกณฑ์ตัดสินการผ่านการฝึกประสบการณ์ นักศึกษาต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า C จึงผ่านเกณฑ์การประเมิน

#### เกณฑ์การวัดผล

ระดับคะแนน A	=	85 – 100	หมายถึง	ดีเยี่ยม (Excellent)
ระดับคะแนน B+	=	79 – 84	หมายถึง	ดีมาก (Very Good)
ระดับคะแนน B	=	73 – 78	หมายถึง	ดี (Good)
ระดับคะแนน C+	=	67 – 72	หมายถึง	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ระดับคะแนน C	=	61 – 66	หมายถึง	พอใช้ (Fair)
ระดับคะแนน D+	=	55 – 60	หมายถึง	อ่อน (below average)
ระดับคะแนน D	=	50 – 54	หมายถึง	อ่อนมาก (poor)
ระดับคะแนน E	=	0 – 49	หมายถึง	ตก (Fair)
ต่ำกว่า C		ไม่ผ่าน		

### 2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา และความรับผิดชอบของครูที่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินโดยสถานศึกษาครูที่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์ และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ตามแบบฟอร์มการประเมินของสาขาวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อสาขาวิชา/คณะ

อื่นๆ ได้แก่ ,.....

### 3. ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจาก

รายงานผลการประเมินตนเองของนักศึกษา

บันทึกผลการนิเทศของอาจารย์นิเทศ

รายงานผลการฝึกประสบการณ์ของครูที่เลี้ยง

อื่นๆ คือ.....

### 4. หากการสรุปผลการประเมินแตกต่างกันดำเนินการดังนี้

ประสานสาขาวิชาประสานงานกับสถานศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน

ประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

อื่นๆ คือ.....

## หมวดที่ 7 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินงานของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 1. รายละเอียดการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

**1.1 นักศึกษาจะได้รับการประเมินจาก**

1.1.1 การประเมินตนเองในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.1.2 การประชุมสัมมนาหลังการปฏิบัติงานในสถานศึกษา.

**1.2 ครูพี่เลี้ยงหรือสถานประกอบการจะประเมินสิ่งต่อไปนี้**

นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**1.3 อาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศจะประเมินสิ่งต่อไปนี้**

นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานวิชาชีพตามแบบฟอร์ม

**1.4 อื่น ๆ**

สำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติการวิชาชีพในสถานศึกษาของนักศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

**2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง**

อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษาจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา จากครูพี่เลี้ยง และจากอาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร

ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือสาขาวิชา เพื่อร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้หลักสูตรรอบปีการศึกษาถัดไป นำไปแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

อื่นๆ ได้แก่.....